

എന്നർജി മാനേജ്മെന്റ് സെന്റർ കേരള
സെന്റർ ഫോർ എൻവയോൺമെന്റ് ആൻഡ് ഡെവലപ്മെന്റ്
ഊർജ്ജ കിരൺ 2017-18
 ഊർജ്ജ സംരക്ഷണ ബോധവൽക്കരണ പരിപാടി

പാർട്ട് -എ
പ്രവർത്തന റിപ്പോർട്ട്

1. അപേക്ഷ നമ്പർ :
 2. സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്/മേൽവിലാസം :

3. അംഗീകരിച്ച പരിപാടികള് :

ക്ര. നം.	നടത്തേണ്ട പരിപാടികള്	എണ്ണം	പ്രദേശം		അനുവദിച്ച തുക (രൂപ)
			അസ്സംബ്ലി മണ്ഡലം	തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനം	
1. ഊർജ്ജ കിരൺ-2017-18 പരിപാടികൾ					
1.	ബോധവൽക്കരണ ക്ലാസ്/ശില്പശാല				
2.	പൊതുസ്ഥലത്തുള്ള പരിപാടികൾ (ഉദാ: പൊതുയോഗം, പ്രദർശനം, തെരുവുനാടകം, ഫ്ലാഷ് മോബ് തുടങ്ങിയവ)				
2. ഊർജ്ജ സംരക്ഷണദിന (ഡിസംബർ 14, 2017) പരിപാടി					
3.	ഊർജ്ജ സംരക്ഷണ റാലി (ഡിസംബർ 14 നൊ തൊട്ടു മുൻപുള്ള ദിവസങ്ങളിലോ)				
3. അനർട്ടുമായി ബന്ധപ്പെട്ടുള്ള അക്ഷയ ഊർജ്ജ ബോധവൽക്കരണ പരിപാടി					
4.	ബോധവൽക്കരണ ക്ലാസ്/ശില്പശാല				
ആകെ അനുവദിച്ച തുക (രൂപ)					

4. ചെമ്പ് തീർത്ത പരിപാടികളും അതില് ജനപ്രതിനിധികളുടെ (എം എൽ എ) / മേയർ / മുനിസിപ്പൽ ചെയർമാൻ / സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മറ്റി ചെയർമാൻ / കൗൺസിലർ / മെമ്പർ) പങ്കാളിത്തവും

ക്ര. നം.	തീയതി	അസ്സംബ്ലി മണ്ഡലം	തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനം	നടത്തിയ സ്ഥലം	പങ്കെടുത്തവരുടെ എണ്ണം	പങ്കെടുത്ത ജനപ്രതിനിധികളുടെ വിവരങ്ങൾ
ഊർജ്ജ കിരൺ-2017-18 പരിപാടികൾ						
ബോധവൽക്കരണ ക്ലാസ്/ശില്പശാല						
1						
2						
3						
4						
പൊതുസ്ഥലത്തുള്ള പരിപാടികൾ (ഉദാ: പൊതുയോഗം, പ്രദർശനം, തെരുവുനാടകം, ഫ്ലാഷ് മോബ് തുടങ്ങിയവ)						
1						
2						
3						
4						

ക്ര. നം.	തീയതി	അസ്സംബ്ലി മണ്ഡലം	തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനം	നടത്തിയ സ്ഥലം	പങ്കെടുത്തവരുടെ എണ്ണം	പങ്കെടുത്ത ജനപ്രതിനിധികളുടെ വിവരങ്ങൾ
5						
6						
ഊർജ്ജ സംരക്ഷണദിന റാലി (2017ഡിസംബർ 8-14)						
1						
2						
3						
അനർത്ഥമായി ബന്ധപ്പെട്ടുള്ള അക്ഷയ ഊർജ്ജ ബോധവൽക്കരണ ക്ലാസ്/ശില്പശാല						
1						
2						
3						

ആവശ്യാനുസരണം കോളങ്ങൾ കൂട്ടുകയോ കുറയ്ക്കുകയോ ചെയ്യുക

5. അനുവദിച്ച ഏതെങ്കിലും പരിപാടികൾ ചെയ്യാൻ ബാക്കിയുണ്ടോ? ഉണ്ടെങ്കിൽ കാരണം: ഉണ്ട്/ഇല്ല

6. ലക്ഷ്യമാക്കിയ ജനവിഭാഗം

ലക്ഷ്യമാക്കിയ ജനവിഭാഗം	പങ്കെടുത്തവരുടെ എണ്ണം
1.പൊതുജനങ്ങൾ	
2.സ്വയം സഹായ സംഘ/കുടുംബശ്രീ മെംബർമാർ	
3.വിദ്യാർത്ഥികള്	
4.മറ്റുള്ളവർ (വ്യക്തമാക്കുക)	

7. പരിപാടി നടപ്പാക്കിയ രീതി - ലഘുവിവരണം :

8. പങ്കെടുത്തവരുടെ പ്രതികരണം:

i. പരിപാടിയെ കുറിച്ചുള്ള പൊതു അഭിപ്രായം:

ii. പുതിയ അറിവുകൾ:

9. പങ്കെടുത്ത റിസോർസ് പെർസൺമാരുടെ വിശദാംശങ്ങൾ:

ക്ര.നം.	പേര്, മേൽ വിലാസം	വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത	വൈദഗ്ദ്ധ്യം നേടിയ മേഖല	അനുഭവത്യാനം (വർഷം)	ഇ എം സി അംഗീകാരം ഉണ്ടോ?
1					ഉണ്ട്/ഇല്ല
2					ഉണ്ട്/ഇല്ല
3					ഉണ്ട്/ഇല്ല
4					ഉണ്ട്/ഇല്ല

ആവശ്യാനുസരണം കോളങ്ങൾ കൂട്ടുകയോ കുറയ്ക്കുകയോ ചെയ്യുക

10. ആശയവിനിമയരീതി (എന്തെങ്കിലും പുതുതലമുളള രീതികൾ സ്വീകരിച്ചുവെങ്കിൽ വിശദമാക്കുക):

11. പ്രചാരണ രീതികൾ (നോട്ടീസ്,പത്ര റിപ്പോർട്ടുകളുടെ കോപ്പി, വിഡിയോ ക്ലിപ്പുകൾ തുടങ്ങിയവ പ്രത്യേകം അയക്കുക):

12. പരിപാടികൾ നടത്തിയപ്പോള് ഉയർന്നുവന്ന നിർദ്ദേശങ്ങളും തീരുമാനിച്ച തുടർപരിപാടികളും:

13. പരിപാടിയിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവരുടെ വൈദ്യുതി ബില്ലുകള് ശേഖരിച്ച് അവലോകനം നടത്തിയോ? ഉണ്ടെങ്കിൽ എത്ര പേരുടെ? എന്താണ് വിശദാംശങ്ങൾ?

14. പരിപാടിനടത്തിയപ്പോൾ ഉണ്ടായ വിഷമതകള്? പരിഹാര നിർദ്ദേശങ്ങൾ?

15. പരിപാടിയുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള ഗുണഫലങ്ങളും നടത്തിയ സ്ഥാപനത്തിന് കിട്ടിയ പ്രയോജനങ്ങൾ? - ഉദാഹരണം

16. പരിപാടി കൂടുതൽ മെച്ചപ്പെടുത്തുവാൻ ഉള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ?

17. യൂട്ടിലൈസേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, വരവുചിലവ് കണക്കുകൾ തുടങ്ങിയവ റിപ്പോർട്ടിനോടൊപ്പം വച്ചിട്ടുണ്ടോ? ഉണ്ട് / ഇല്ല (ഇല്ലെങ്കിൽ കാരണം):

18. പരിപാടിയുടെ ഫോട്ടോകൾ റിപ്പോർട്ടിനോടൊപ്പം വച്ചിട്ടുണ്ടോ? ഉണ്ട് / ഇല്ല (ഇല്ലെങ്കിൽ കാരണം):

പാർട്ട് - ബി
റിസോർസ് ഏജൻസിയുടെ സേവനങ്ങളു് വിലയിരുത്തൽ (ഘടനാപരം)

1. അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് മുൻപുള്ള ശിലപശാല:
മികച്ചത് / വളരെ നല്ലത് / നല്ലത് / തൃപ്തികരം / തൃപ്തികരമല്ല / അഭിപ്രായമില്ല / പങ്കെടുത്തില്ല
2. അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് മുൻപ് ഓഫീസുമായി ബന്ധപ്പെട്ടപ്പോളുള്ള പ്രതികരണം:
മികച്ചത് / വളരെ നല്ലത് / നല്ലത് / തൃപ്തികരം / തൃപ്തികരമല്ല / അഭിപ്രായമില്ല / ബന്ധപ്പെട്ടില്ല
3. അപേക്ഷയിലുള്ള തീരുമാനത്തെക്കുറിച്ച് ഓഫീസുമായി ബന്ധപ്പെട്ടപ്പോളുള്ള പ്രതികരണം:
മികച്ചത് / വളരെ നല്ലത് / നല്ലത് / തൃപ്തികരം / തൃപ്തികരമല്ല / അഭിപ്രായമില്ല / ബന്ധപ്പെട്ടില്ല
4. പരിപാടികളുടെ നടത്തിപ്പ് വിശദീകരിക്കാൻ നടത്തിയ ശിലപശാല:
മികച്ചത് / വളരെ നല്ലത് / നല്ലത് / തൃപ്തികരം / തൃപ്തികരമല്ല / അഭിപ്രായമില്ല
5. പരിപാടികൾ നടപ്പാക്കുന്ന വേളയിൽ ഓഫീസുമായി ബന്ധപ്പെട്ടപ്പോളുള്ള പ്രതികരണം:
മികച്ചത് / വളരെ നല്ലത് / നല്ലത് / തൃപ്തികരം / തൃപ്തികരമല്ല / അഭിപ്രായമില്ല / ബന്ധപ്പെട്ടില്ല
6. റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുന്ന സമയത്ത് ഓഫീസുമായി ബന്ധപ്പെട്ടപ്പോളുള്ള പ്രതികരണം:
മികച്ചത് / വളരെ നല്ലത് / നല്ലത് / തൃപ്തികരം / തൃപ്തികരമല്ല / അഭിപ്രായമില്ല / ബന്ധപ്പെട്ടില്ല
7. സാമ്പത്തിക സഹായം ലഭിക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് എന്തെങ്കിലും പ്രശ്നങ്ങൾ? ഉണ്ടെങ്കിൽ കാരണം: ഉണ്ട് / ഇല്ല
8. റിസോർസ് ഏജൻസിയുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള സേവനങ്ങളു്
മികച്ചത് / വളരെ നല്ലത് / നല്ലത് / തൃപ്തികരം / തൃപ്തികരമല്ല / അഭിപ്രായമില്ല
9. സേവനം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ?

സ്ഥലം

തിയതി

(റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയ ആളുടെ പേര്, പദവി)